

## **NASZE PRAWA I ZOBOWIĄZANIA WOBEC KLIENTA**

Nasza umowa z Klientem określa, czego Klient, który wykupuje u nas wyjazd, ma prawo oczekiwać w świetle prawa. Umowa ta będzie miała zastosowanie wyłącznie do wyjazdu zakupionego na miejscu pobytu i sprzedanego przez firmę widniejącą na naszych ulotkach oraz nie będzie miała zastosowania do żadnych innych transakcji pomiędzy nami a Klientem. Prosimy o uważne zapoznanie się z niniejszymi warunkami przed dokonaniem rezerwacji, aby uzyskać informacje, w jaki sposób wpływają one na organizację przez nas konkretnego wyjazdu.

Klient ma możliwość skorzystania z usług obejmujących wyjazd, różne formy aktywności i atrakcje oraz obsługę biletową (usługi te zwane są dalej „wyjazdem”), z zastrzeżeniem akceptacji Warunków rezerwacji, zgodnie z cenami, stawkami i warunkami anulowania oferowanymi w chwili dokonywania rezerwacji, widniejącymi w ulotce.

### **1. Rezerwacja wyjazdu**

Niezależnie od tego, czy Klient dokonuje rezerwacji na wyjazd indywidualny czy grupowy, w dalszej korespondencji, w tym dotyczącej wszelkich zmian, aneksów i anulowania, będziemy zawsze posługiwać się głównym nazwiskiem, pod jakim dokonywana jest rezerwacja. W chwili dokonywania rezerwacji Klient musi mieć ukończone 18 lat oraz posiadać zdolność do czynności prawnych i upoważnienie do dokonania rezerwacji pod głównym nazwiskiem, skorzystania z wykupionego u nas wyjazdu oraz przyjmowania reklamowanych przez nas ofert, o ile będą nadal dostępne. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie, aby dane osobowe oraz inne podane nam informacje dotyczące Klienta i każdej innej osoby odbywającej podróż na podstawie rezerwacji były dokładne. Jest także odpowiedzialny za przekazywanie wszelkich informacji dotyczących rezerwacji lub dokonanych w niej zmian wszystkim osobom odbywającym podróż na podstawie danej rezerwacji. Dotyczy to między innymi informacji o zmianach w harmonogramie oraz kopii potwierdzeń rezerwacji.

# WARUNKI



Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie, aby on i wyjeżdżające z nim osoby przestrzegali warunków określonych przez dostawcę usług, a także jego odpowiednich instrukcji z zakresu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Klient jest odpowiedzialny za zgłoszenie wszelkich problemów zdrowotnych, które mogą uniemożliwić jemu lub którejkolwiek z wyjeżdżających z nim osób udział w wyjeździe lub mogą być źródłem potencjalnego ryzyka dla niego lub innych osób.

Niektóre wyjazdy mogą podlegać pewnym narzuconym przez dostawcę usług ograniczeniom ze względu na wiek, stan zdrowia, wagę i/lub wzrost. Dla bezpieczeństwa Klienta zalecamy ich przestrzeganie.

Klient zobowiązany jest zapewnić, aby on oraz wyjeżdżające z nim osoby zapoznali się dokładnie z całością materiałów pisemnych zawierających szczegółowe informacje o kategorii wyjazdu i niezbędnym doświadczeniu (o ile będzie ono wymagane) i/lub sprawności.

Grupy mogą liczyć od 1 do 99 uczestników. Jeśli w opisie wybranego przez Klienta wyjazdu nie zaznaczono wyraźnie, że nadaje się on dla nieco mniej mobilnych osób, oznacza to, że wyjazd taki będzie nieodpowiedni dla osób mających problemy z poruszaniem się.

Należy pamiętać, że niektóre wyjazdy wiążą się z elementem ryzyka. Zadaniem Klienta jest zapewnienie, aby wyjazd był odpowiedni dla niego i/lub wyjeżdżających z nim osób oraz aby jego uczestnicy byli wystarczająco sprawni, aby wziąć w nim udział. Zalecamy, aby Klient upewnił się, że posiada odpowiednie i ważne ubezpieczenie obejmujące wyjazd i dobrowolne opcje dodatkowe. Klient jest zobowiązany zgłosić ubezpieczycielom wszelkie istotne fakty, w tym problemy zdrowotne, których jest świadomy, ponieważ brak takiego zgłoszenia może prowadzić do obniżenia lub odrzucenia ewentualnego roszczenia.

# WARUNKI



Jest wysoce wskazane, aby Klient dokonujący u nas rezerwacji i wszystkie pozostałe wyjeżdżające z nim osoby, w tym niemowlęta i dzieci, byli odpowiednio ubezpieczeni w trakcie wyjazdu wypoczynkowego. Każdej osobie w wieku poniżej 18 lat musi w trakcie wyjazdu towarzyszyć osoba dorosła. W przypadku niektórych ofert mogą obowiązywać inne ograniczenia i warunki, które są wyjaśnione w szczegółowych informacjach dotyczących tych ofert. Potwierdzenie rezerwacji zostanie przekazane w formie drukowanego biletu przez naszego przedstawiciela (ewentualnie wysłane na adres e-mail podany przez Klienta) – w przypadku nieotrzymania potwierdzenia, Klient powinien się z nami skontaktować.

Warunki umowne określone w naszej umowie mają zastosowanie w relacjach pomiędzy Klientem a nami, ponieważ Klient wybrał wyjazd z naszym biurem.

W trakcie rezerwacji będziemy prosić o podanie danych osobowych, takich jak imię i nazwisko czy dane karty kredytowej. Wszystkie zebrane dane będą traktowane zgodnie z naszą Polityką prywatności.

## 2. Cena

Wszystkie ceny podane w reklamowej ofercie obowiązują na dzień jej publikacji, jednak zastrzegamy sobie prawo do ich zmiany co jakiś czas.

Na cenę wyjazdu, którą Klient zapłaci nam z chwilą potwierdzenia rezerwacji, składają się:

- wszystkie usługi wyszczególnione w potwierdzeniu rezerwacji;
- odpowiedni podatek od towarów i usług (VAT).

Cena nie obejmuje żadnych usług, które nie są wyszczególnione w potwierdzeniu rezerwacji.

# WARUNKI



## Akceptowane formy płatności:

- Gotówka
- Mastercard.
- Visa.
- Amex.

W przypadku dokonywania płatności kartą kredytową lub debetową, pełna kwota ceny zostanie pobrana z karty kredytowej lub debetowej Klienta. Transakcje płatnicze dokonywane w naszych urządzeniach są szyfrowane z wykorzystaniem bezpiecznego systemu płatności potwierdzonego przez wiodące banki światowe, a nasza strona jest weryfikowana przez Thawte.

To bezpieczne z technicznego punktu widzenia środowisko gwarantuje brak możliwości przechwycenia danych kart kredytowych i ujawnienia ich komukolwiek innemu niż instytucje finansowe niezbędne do przetworzenia poleceń płatności Klienta.

## Gwarancja jakości TUI

Wszystkie wycieczki TUI objęte są Gwarancją jakości. Oznacza to, że Klient może być pewien, że nigdzie indziej nie znajdzie wyjazdów tej samej wysokiej jakości w niższej cenie. Jeśli jednak tak się stanie, zwrócimy mu różnicę, zależnie od warunków wyszczególnionych poniżej.

Warunki Gwarancji jakości: niniejsza gwarancja dotyczy wyjazdów TUI. By ubiegać się o zwrot różnicy w cenie, Klient musi dostarczyć udokumentowane dowody istnienia tańszej wycieczki na więcej niż 24 godziny przed rozpoczęciem wyjazdu\*. Jako udokumentowane dowody przyjmujemy wszelkie opublikowane materiały, w których można dokładnie zweryfikować wszystkie warunki wyjazdu, mogą to być np. aktualne drukowane broszury lub zrzut ekranu z aktywnym łączem URL. Wyjazd musi być identyczny do tego oferowanego przez TUI, i nie może być częścią pakietu, jeśli chodzi o: walutę, trasę, ofertę, przystanki, długość wyjazdu, standard autokaru, język i ilość obsługiwanych języków oraz oferowanych

# WARUNKI



usług. Wyjazdy muszą odbywać się w tym samym tygodniu kalendarzowym (pon – nd). Gwarancja jakości nie dotyczy pośredników nielicencjonowanych bądź działających nielegalnie oraz nie obejmuje ofert specjalnych.

Poniższe usługi nie są uważane za wyjazdy w ramach rozumienia Gwarancji jakości, zatem są spod niej wyłączone: dodatkowe usługi w samolocie, bilety lotnicze, obsługa VIP na lotnisku, salony VIP, transfery, towary, dodatki dot. opieki nad dziećmi, wypożyczone samochody, wypożyczanie pojazdów, opłaty za usługi, dodatki dot. gry w golfa, dodatki dot. ślubów, podwyższanie standardu hotelu, gier i rozrywek i/lub depozyty biletów na wydarzenia.

\*w przypadku Klientów, którzy dokonali rezerwacji ponad 2 tygodnie przed rozpoczęciem wyjazdu, wniosek o zwrot różnicy należy złożyć w ciągu jednego tygodnia od dokonania rezerwacji.

### **3. Anulowanie rezerwacji przez nasze biuro**

Naszym celem jest realizacja wyjazdu Klienta zgodnie z dokonaną rezerwacją. Jeżeli jednak liczba chętnych na wyjazd zarezerwowany przez Klienta będzie niewielka, możemy go anulować. Zastrzegamy sobie prawo do anulowania wyjazdu zarezerwowanego przez Klienta w dowolnych okolicznościach. W przypadku jego anulowania Klient ma jednak prawo do otrzymania zwrotu pieniędzy albo do skorzystania z innego organizowanego przez nas wyjazdu o takim samym lub podobnym standardzie, za taką samą lub zbliżoną cenę, o ile będziemy mogli go Klientowi zaoferować. Jeżeli Klient wybierze tę opcję, warunki jego wyjazdu nie ulegną zmianie i będą nadal mieć zastosowanie do dokonanej przez niego rezerwacji. W każdym z tych wypadków zwrócimy różnicę w cenie, jeżeli wyjazd zamienny będzie miał niższy standard i niższą cenę.

### **4. Anulowanie elementów rezerwacji przez nasze biuro**

Mamy nadzieję, że nie będziemy musieli dokonywać żadnych zmian w wyjeździe Klienta. Czasami jednak jesteśmy zmuszeni do dokonania zmian. Zastrzegamy sobie prawo do uczynienia tego w dowolnym czasie. Kiedy Klient będzie dokonywał rezerwacji, poinformujemy go o wszelkich ważnych

# WARUNKI



zmianach. Jeżeli Klient dokonał już rezerwacji, a do wyjazdu pozostał jeszcze czas, będziemy przekazywać mu informacje tak szybko, jak będzie to możliwe. Ulec zmianie mogą podane przez nas godziny wyjazdów. W bilecie potwierdzającym podane będą najbardziej aktualne planowane godziny. Rzeczywiste godziny obowiązujące Klienta będą podane na bilecie (w tym w każdym planie podróży załączonym do biletu elektronicznego), który Klient powinien sprawdzić niezwłocznie po jego otrzymaniu.

## **Istotne zmiany w wjeździe**

Sporadycznie może zdarzyć się, że będziemy musieli dokonać w wyjeździe zarezerwowanym przez Klienta istotnych zmian.

Jeżeli poinformujemy Klienta o zmianach po potwierdzeniu rezerwacji, Klient ma dwie możliwości:

- może zaakceptować zaproponowany przez nas wyjazd zamienny o takim samym lub podobnym standardzie, za taką samą lub zbliżoną cenę na dzień dokonania zmiany, o ile będziemy mogli zaoferować mu taki wyjazd. Możemy zaproponować Klientowi wyjazd zamienny oferowany przez inną spółkę należącą do naszej grupy. Jeżeli Klient wybierze tę opcję, warunki jego wyjazdu nie ulegną zmianie i będą nadal mieć zastosowanie do dokonanej przez niego rezerwacji; albo
- anulować zarezerwowany wyjazd oraz otrzymać zwrot wszystkich wpłaconych kwot.

W każdym z tych wypadków zwrócimy różnicę w cenie, jeżeli wyjazd zamienny będzie miał niższy standard i cenę na dzień dokonania zmiany.

## **Brak akceptacji zmian przez Klienta**

Jeżeli Klient nie zaakceptuje opisanej powyżej istotnej zmiany, będzie mógł anulować rezerwację wyjazdu. W takim wypadku zwrócimy mu wszystkie zapłacone nam kwoty.

## **Ważna uwaga – zdarzenia, na które nie mamy wpływu**

Zdarzenia, na które nie mamy wpływu, obejmują: wojnę, zagrożenie wojną, zamieszki, niepokoje społeczne, działania terrorystyczne i ich skutki, spory pracownicze, katastrofy żywiołowe i jądrowe, pożar, epidemie, zagrożenia dla zdrowia i pandemie, niedające się uniknąć i przewidzieć problemy techniczne z transportem mające miejsce z powodów, na które nie mamy wpływu my ani nasi dostawcy; zamknięcie lub przeciążenie portów lotniczych lub portów żeglugi wodnej, huragany oraz inne faktyczne lub potencjalne bardzo złe warunki pogodowe i inne podobne zdarzenia.

## **5. Nasza odpowiedzialność za wyjazd**

Zapewnimy, aby Klient otrzymał usługi składające się na wybrany przez siebie i potwierdzony przez nas wyjazd. Usługi te zostaną zrealizowane bezpośrednio przez nas lub za pośrednictwem niezależnych dostawców lokalnych w miejscu docelowym, z którymi mamy podpisane umowy. Naszym zadaniem jest upewnienie się, że każda część zarezerwowanego przez Klienta w naszym biurze wyjazdu zostanie zrealizowana z zachowaniem odpowiedniego standardu, jaki opisaliśmy w naszej ofercie (lub zmienionego i zaakceptowanego przez Klienta).

Podjęliśmy wszystkie zasadne kroki mające na celu zapewnienie, aby wszystkie usługi składające się na opisany przez nas w ofercie wyjazd zarezerwowany przez Klienta zostały zrealizowane przez efektywne i cieszące się dobrą renomą firmy. Firmy te powinny przestrzegać lokalnych standardów.

## **6. Obrażenia ciała**

Jeżeli Klient dozna obrażeń ciała, zachoruje lub umrze bezpośrednio w wyniku usług świadczonych w ramach wykupionego przez siebie wyjazdu, wypłacimy świadczenie pieniężne. Nie wypłacimy świadczenia pieniężnego,

# WARUNKI



jeżeli obrażenia ciała, choroba lub śmierć Klienta zostały spowodowane zdarzeniem lub okolicznościami, których osoba, która je spowodowała nie była w stanie przewidzieć ani uniknąć, nawet w przypadku zachowania wszelkiej wymaganej należytej staranności. Nie wypłacimy świadczenia pieniężnego, jeżeli do choroby, obrażeń ciała lub śmierci Klienta doszło z jego winy.

1. Klient musi poinformować nas oraz danego dostawcę usług o obrażeniach ciała lub chorobie w trakcie pobytu w miejscu wypoczynku. W ciągu trzech miesięcy od wyjazdu Klient powinien także na piśmie poinformować o roszczeniu nasz Zespół ds. Wsparcia Klienta w celu umożliwienia nam zbadania go w odpowiedni sposób. Powinien także współpracować z nami w sposób umożliwiający nam przeprowadzenie takiego badania. W miarę możliwości Klient powinien załączyć pismo od swojego lekarza dotyczące obrażeń ciała lub choroby.
2. Klient powinien przenieść na nas wszystkie prawa przysługujące mu wobec dostawcy usług i każdej innej osoby.
3. Klient powinien współpracować z nami w przypadku, gdy będziemy chcieli egzekwować te prawa lub gdy będą je chcieli egzekwować nasi ubezpieczyciele.
4. Wszelkie wypłacane przez nas kwoty mogą podlegać ograniczeniom wynikającym z konwencji międzynarodowych.

Prosimy Klienta o przeniesienie na nas przysługujących mu praw, tak abyśmy mogli wystąpić do dostawców usług o zwrot wypłaconych mu przez nas kwot wraz z kosztami obsługi prawnej i innymi kosztami. Nie będziemy czerpać z tego tytułu żadnego zysku. Jeżeli odzyskamy od dostawcy kwotę wyższą niż wypłaciliśmy Klientowi, powiększoną o wyżej wspomniane koszty, wypłacimy Klientowi dodatkową kwotę.

Jeżeli Klient lub inna osoba objęta z nim wspólną rezerwacją dozna



obrażeń ciała, zachoruje lub umrze w trakcie uczestnictwa w formie aktywności niebędącej częścią wyjazdu, bądź też gdy Klient będzie musiał ponieść nieprzewidziane dodatkowe wydatki, za które nie ponosimy odpowiedzialności, ponieważ nie mamy wpływu na dane zdarzenie, w sytuacjach, gdy będzie to właściwe i możliwe będziemy według naszego uznania próbowali udzielić pomocy.

## PRAWA I ZOBOWIĄZANIA KLIENTA WOBEC NAS

### 7. Zawarta z nami umowa

Prosząc nas o potwierdzenie rezerwacji, Klient akceptuje w imieniu wszystkich osób objętych rezerwacją, że warunki niniejszej Umowy stanowią całą umowę pomiędzy nami w zakresie dokonanych przez niego uzgodnień dotyczących wyjazdu. Klient wyraża także zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących jego i wyjeżdżających z nim osób. O ile kontekst nie wskazuje na inne znaczenie, odniesienia do „Klienta” oznaczają Klienta i wszystkie osoby objęte niniejszą rezerwacją.

Odpowiedzialność za przestrzeganie wszystkich wymogów paszportowych, wizowych i innych wymogów imigracyjnych spoczywa na Kliencie. Paszport i dokumenty podróży Klienta muszą być w stanie nienaruszonym; jeżeli będą uszkodzone lub będą nosić ślady podrobienia lub innej ingerencji, Klient może spotkać się z odmową zgody na podróż. Nie przyjmujemy żadnej odpowiedzialności za brak możliwości odbycia przez Klienta podróży z powodu niespełnienia tych wymogów.

### 8. Zmiana rezerwacji przez Klienta

Klient zobowiązany jest zapewnić, aby w trakcie dokonywania rezerwacji wszystkie imiona i nazwiska, nazwy i inne dane zostały wpisane w sposób prawidłowy. Po potwierdzeniu rezerwacji Klient otrzyma bilet potwierdzający oraz będzie zobowiązany do niezwłocznego skontaktowania się z nami, w przypadku gdy jakiegokolwiek dane będą wymagać korekty lub gdy nie

# WARUNKI



otrzyma go od nas z jakiegokolwiek powodu.

Klient będzie mógł zmniejszyć liczbę osób uczestniczących w wyjeździe oraz zmienić datę wyjazdu. W celu dokonania innych zmian będzie musiał skontaktować się z naszym Zespołem ds. Obsługi Klienta lub z przedstawicielem TUI w kurorcie na co najmniej 24 godziny przed ogłoszoną godziną zbiórki.

W przypadku zmiany poszczególnych elementów wyjazdu Klienta, obowiązywać będzie cena z dnia dokonania zmiany. Ceny mogą się różnić od cen obowiązujących w chwili dokonania przez Klienta pierwotnej rezerwacji.

## **9. Anulowanie rezerwacji przez Klienta**

Zwroty dokonywane są tylko w przypadku wyjazdów anulowanych na co najmniej 24 godziny przed ogłoszoną godziną zbiórki.

Jeśli Klient nie pojawi się na wyjeździe, nie otrzyma zwrotu wpłaconych pieniędzy.

## **10. Reklamacje**

Jeżeli Klient będzie chciał zgłosić reklamację dotyczącą wyjazdu, musi powiadomić o tym niezwłocznie dostawcę danej usługi na miejscu. Jeżeli dostawca nie będzie w stanie rozwiązać problemu natychmiast i nie będzie możliwości skontaktowania się z naszym pracownikiem, który mógłby to zrobić, Klient powinien natychmiast skontaktować się z nami telefonicznie/faksem/pocztą elektroniczną. Podejmiemy wówczas działania mające na celu udzielenie pomocy. Jeżeli po powrocie z wyjazdu Klient nadal nie będzie usatysfakcjonowany, musi napisać do naszego Zespołu ds. Obsługi Klienta w ciągu 28 dni od realizacji wyjazdu w celu umożliwienia nam odpowiedniego zbadania reklamacji. W piśmie należy podać numer potwierdzenia wyjazdu oraz numery telefonów, pod którymi można się z Klientem skontaktować

# WARUNKI



w ciągu dnia i wieczorem. Jeżeli Klient nie umożliwi nam rozwiązania problemu na miejscu poprzez zgłoszenie go dostawcy usługi lub poprzez skontaktowanie się z nami i poinformowanie nas o sytuacji, może się zdarzyć, że nie będziemy w stanie załatwić reklamacji pozytywnie.

## **11. Zachowanie w trakcie wyjazdu**

Zastrzegamy sobie prawo do odmowy obsługi Klienta lub kontynuacji świadczenia usług na jego rzecz, jeżeli my lub inna upoważniona do tego osoba uzna, że zachowanie Klienta zakłóca spokój, powoduje niepotrzebne niedogodności lub jest zagrażające lub agresywne, bądź też że Klient powoduje uszkodzenie mienia, niepokoi lub denerwuje inne osoby uczestniczące w wyjeździe lub naszych pracowników lub agentów, przeszkadza im lub stawia ich w sytuacji jakiegokolwiek ryzyka lub zagrożenia. Możemy uczynić to telefonicznie, na piśmie lub osobiście.

Na potrzeby niniejszego punktu odniesienie do „Klienta” oznacza każdą wyjeżdżającą z Klientem osobę.

## **12. Warunki dotyczące biletu Klienta**

W przypadku gdy w ramach wyjazdu Klient będzie musiał podróżować drogą powietrzną lub morską, jego podróż może podlegać określonym konwencjom międzynarodowym, takim jak Konwencja Warszawska, Konwencja Montrealska czy Konwencja Ateńska. Klient wyraża zgodę na obowiązywanie w odniesieniu do tej podróży „Warunków przewozu” spółki transportowej. Organizując transport dla Klienta opieramy się na warunkach określonych w tych konwencjach międzynarodowych oraz na „Warunkach przewozu”. Klient przyjmuje do wiadomości, że wszystkie te warunki stanowią część umowy zawartej przez nas z klientem oraz ze spółką transportową.

## 13. Kontakt z Klientem

Jeżeli Klient poprosi o otrzymanie z naszej strony jakiegokolwiek korespondencji, będziemy się z nim kontaktować korzystając z podanego przez niego adresu e-mail. Tą drogą na przykład wyślemy Klientowi potwierdzenie elektroniczne, bilet elektroniczny, elektroniczne potwierdzenie anulowania itp. Będziemy zakładać, że adres e-mail Klienta jest prawidłowy oraz że Klient rozumie ryzyko związane z korzystaniem z tej formy komunikacji. Należy pamiętać, że nadal mogą mieć miejsce sytuacje, w których Klient będzie musiał kontaktować się z nami poprzez nasze centrum obsługi telefonicznej lub na piśmie, zgodnie z wymaganiami określonymi w naszych warunkach.

## 14. Przepisy prawa i właściwość sądów

Niniejsze Warunki rezerwacji regulowane są obowiązującymi przepisami prawa właściwego dla kraju, w którym odbyła się wycieczka. W przypadku sporu sądowego strony niniejszym poddają się jurysdykcji sądów właściwych dla miejsca zamieszkania użytkownika i wyrażają zgodę na tę jurysdykcję, a także wyraźnie zrzekają się jakiegokolwiek innej jurysdykcji.

## 15. Polityka prywatności

Zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (UE 2016/676) i innymi obowiązującymi przepisami ochrony danych, informujemy Państwa o tym, że administratorem Pańskich danych osobowych jest firma TUI, u której wykupiliście Państwo wycieczkę w miejscu docelowym będącego częścią Grupy TUI. O ile wyraźnie nie stwierdzono inaczej, Państwa obowiązkiem jest podać nam swoje dane osobowe w celu zrealizowania rezerwacji zakontraktowanych usług (tj. oferty wakacji zorganizowanych lub usług w miejscu docelowym, jak wycieczki lub usługi dodatkowe) oraz zarządzania zakontraktowaną relacją z Państwem. W przypadku, gdy nie podacie nam Państwo swoich danych osobowych, może to oznaczać, że nie będziemy w stanie zaoferować Państwu zakontraktowanych usług. Będziemy również przetwarzać Państwa dane osobowe, aby informować

# WARUNKI



Państwa o dostępnych produktach i usługach oferowanych przez nas, a które mogą Państwa zainteresować. Poprosimy Państwa wyłącznie o konieczne dane osobowe i będziemy je przetwarzać wyłącznie w celach opisanych w niniejszej Klauzuli. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do zarządzania naszą zakontraktowaną relacją i zostaną usunięte, gdy nie będą już dłużej potrzebne do wyżej wymienionego celu.

Przetwarzanie Państwa danych osobowych przez nas jest oparte o istnienie zakontraktowanej relacji pomiędzy nami jako rezultat zakupu oferty wakacji zorganizowanych lub usług w miejscu docelowym. Państwa dane osobowe zostaną przekazane pracownikom i dostawcom w miejscu docelowym w celu dostarczenia zakontraktowanych usług. Możemy również udostępniać minimalne dane osobowe z innymi firmami Grupy TUI, na przykład aby dostarczać produkty i usługi, o które Państwo poprosiliście. Komunikacja ta jest objęta istnieniem zakontraktowanej relacji pomiędzy nami. Pracownicy i dostawcy w miejscu docelowym mogą być zlokalizowani w państwie, które nie zapewnia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych. W takim przypadku podejmiemy odpowiednie zabezpieczenia w celu zagwarantowania poszanowania prywatności osób i ich podstawowych praw i wolności oraz zagwarantowania wykorzystania odpowiednich praw ochrony danych.

Podobnie informujemy Państwa o możliwości wykorzystania prawa do dostępu, poprawienia, usunięcia, zastrzeżenia przetwarzania, odmowy i przenoszenia Państwa danych osobowych poprzez wysłanie nam pisemnej prośby za pomocą e-maila ([gdprdx@tui.com](mailto:gdprdx@tui.com)). Proszę pamiętać o załączeniu do prośby kopii swojego dowodu osobistego lub podobnego dokumentu tożsamości.

Chcemy rozwiązywać Państwa reklamacje, jednak jeśli jesteście Państwo niezadowoleni z naszej odpowiedzi, możecie Państwo złożyć skargę do lokalnego organu ochrony danych. Aby uzyskać więcej informacji na temat przetwarzania Państwa danych osobowych, proszę sprawdzić naszą Politykę prywatności (link poniżej).

[POLITYKA PRYWATNOŚCI](#)